

# РАСКРЫТИЕ ИНФОРМАЦИИ ОТЧЕТ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АО «УНИВЕРС-АУДИТ» ЗА 2023 ГОД

## 1. Информация об аудиторской организации:

**Полное наименование:**

Акционерное общество «Аудиторская фирма «Универс-Аудит»

**Сокращенное наименование:**

АО «Универс-Аудит»

**Наименование на иностранном языке:**

Joint-stock company «Audit firm «Univers-Audit»

**ОГРН**

1027700477958

**ОРНЗ**

11506029300

**Адрес:**

123022, г. Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Пресненский, ул. 2-я Звенигородская, д. 13, стр. 41, этаж 2, пом. I, ком. 36М

**Смена юридического адреса**

Смена юридического адреса произошла с 27.07.2022 г.

Прежний юридический адрес: 119192, г. Москва, Мичуринский проспект, дом 21, корпус 4, помещения: IV, V, VI, комната 1.

**Номер телефона:**

+7 495 234-83-40

**Адрес электронной почты:**

[info@universaudit.ru](mailto:info@universaudit.ru)

**Договор страхования:**

№ 0991R/756/0000036/22 от 27.06.2022 с АО «АльфаСтрахование». Срок действия договора: с 01 августа 2022 г. до 31 июля 2023 г.,  
Страховая сумма: 1 000 000 тыс. руб.

№ 0991R/756/0000016/23 от 25.04.2023 с АО «АльфаСтрахование». Срок действия договора: с 01 августа 2023 г. до 31 июля 2024 г.,  
Страховая сумма: 1 000 000 тыс. руб.

## **2. Информация о наличии права аудиторской организации оказывать аудиторские услуги:**

**Дата внесения сведений об аудиторской организации в реестр аудиторов и аудиторских организаций саморегулируемой организации аудиторов:**  
01.07.2015

**Дата внесения сведений об аудиторской организации в реестр аудиторских организаций, оказывающих аудиторские услуги общественно значимым организациям:**  
22.09.2022

**Дата внесения сведений об аудиторской организации в реестр аудиторских организаций, оказывающих аудиторские услуги общественно значимым организациям на финансовом рынке:**  
12.01.2023

## **3. Информация о структуре аудиторской организации**

**Основные функции единоличного исполнительного органа аудиторской организации:**

К компетенции генерального директора относятся все вопросы руководства текущей деятельностью АО «Универс-Аудит» (далее - Общество), за исключением вопросов, отнесенных к исключительной компетенции общего собрания акционеров и Совета директоров Общества.

**Генеральный директор, в силу своей компетенции:**

1. Без доверенности действует от имени Общества, представляет его во всех учреждениях, предприятиях и организациях, открывает в банках расчетные и другие счета;

2. Принимает решения и издает приказы по оперативным вопросам внутренней деятельности Общества, обязательные для исполнения всеми работниками Общества;
  3. Утверждает внутренние документы Общества, регламентирующие хозяйственную деятельность Общества, оказание Обществом услуг и трудовые отношения;
  4. Самостоятельно заключает договоры (соглашения, контракты, иные сделки), в том числе и внешнеэкономические;
  5. Принимает меры к поощрению работников и налагает на них взыскания в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка;
  6. Принимает и увольняет работников в соответствии со штатным расписанием;
  7. Осуществляет подготовку необходимых материалов и предложений для рассмотрения Общим собранием акционеров, Советом директоров, обеспечивает выполнение принятых ими решений.
- Совершает любые действия, необходимые для достижения целей Общества, за исключением тех, которые в соответствии с Уставом прямо закреплены за Общим собранием акционеров или Советом директоров.

**Основные функции Совета директоров аудиторской организации:**

1. Определение приоритетных направлений деятельности Общества;
2. Созыв годового и внеочередного общих собраний акционеров;
3. Утверждение повестки дня Общего собрания акционеров;
4. Определение даты составления списка лиц, имеющих право на участие в Общем собрании акционеров;
5. Определение формы проведения Общего собрания акционеров (собрание или заочное голосование);
6. Определение даты, места, времени проведения Общего собрания акционеров;
7. Определение даты окончания приема бюллетеней для голосования и почтовый адрес, по которому должны направляться заполненные акционерами бюллетени (в случае заочного голосования);
8. Определение порядка сообщения акционерам о проведении Общего собрания акционеров;
9. Определение перечня информации (материалов), предоставляемой акционерам при подготовке к проведению Общего собрания акционеров, и порядка ее предоставления;
10. Предварительное утверждение годового отчета Общества;
11. Утверждение формы и текста бюллетеней для голосования;
12. Размещение Обществом облигаций и иных эмиссионных ценных бумаг, за исключением акций;
13. Определение цены (денежной оценки) имущества, цены размещения и выкупа эмиссионных ценных бумаг;

14. Приобретение размещенных Обществом акций, облигаций и иных ценных бумаг в случаях, не связанных с уменьшением уставного капитала Общества;
  15. Рекомендации по размеру выплачиваемого Ревизору Общества вознаграждений и компенсаций и определение размера оплаты услуг аудитора;
  16. Рекомендации по размеру дивиденда по акциям и порядку его выплаты;
- использование резервного фонда и иных фондов Общества;
17. Утверждение внутренних документов Общества, регулирующих корпоративные отношения, за исключением внутренних документов, утверждение которых отнесено к компетенции Общего собрания акционеров;
  18. Создание филиалов и открытие представительств Общества;
  19. Принятие решений о согласии на совершение или о последующем одобрении крупных сделок, предметом которых является имущество, стоимость которого составляет от 25 % до 50 % балансовой стоимости активов Общества;
  20. Принятие решений об одобрении сделок в случаях, предусмотренных статьей 83 Федерального закона «Об акционерных обществах»;
  21. Утверждение Регистратора Общества и условий договора с ним, а также расторжение договора с ним;
  22. Разрешение совмещения лицом, осуществляющим функции единоличного исполнительного органа Общества, в органах управления других организаций;
  23. Утверждение решения о выпуске ценных бумаг, проспекта ценных бумаг Общества и отчета об итогах выпуска ценных бумаг;
  24. Принятие решений об участии и о прекращении участия Общества в других организациях, за исключением организаций, решение об участии в которых принимает Общее собрание акционеров в соответствии с п. 0, 0 настоящего Устава;
  25. Вынесение на решение Общего собрания акционеров вопроса о реорганизации Общества;
  26. Вынесение на решение Общего собрания акционеров вопроса об увеличении уставного капитала Общества путем увеличения номинальной стоимости акций или путем размещения дополнительных акций;
  27. Вынесение на решение Общего собрания акционеров вопроса о дроблении и консолидации акций;
  28. Вынесение на решение Общего собрания акционеров вопроса об одобрении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
  29. Вынесение на решение Общего собрания акционеров вопроса об одобрении крупных сделок;
  30. Вынесение на решение Общего собрания акционеров вопроса о приобретении Обществом размещенных акций;
  31. Вынесение на решение Общего собрания акционеров вопроса об участии в финансово-промышленных группах, ассоциациях и иных объединениях коммерческих организаций;
  32. Вынесение на решение Общего собрания акционеров вопроса об утверждении внутренних документов, регулирующих деятельность органов Общества;

33. Об образовании временного единоличного исполнительного органа Общества и о проведении внеочередного Общего собрания акционеров для решения вопроса о досрочном прекращении полномочий единоличного исполнительного органа Общества или управляющей организации (управляющего) и об образовании нового исполнительного органа Общества или о передаче полномочий единоличного исполнительного органа Общества управляющей организации (управляющему).

**Основные функции общего собрания акционеров аудиторской организации:**

1. Внесение изменений и дополнений в Устав Общества или утверждение Устава Общества в новой редакции;
2. Определение количественного состава Совета директоров Общества, избрание его членов и досрочное прекращение их полномочий;
3. Образование исполнительного органа Общества, досрочное прекращение его полномочий,
4. Принятие решения о передаче полномочий единоличного исполнительного органа Общества другому хозяйственному обществу (управляющей организации) или индивидуальному предпринимателю (управляющему), а также утверждение такой управляющей организации или такого управляющего и условий договора с такой управляющей организацией или с таким управляющим;
5. Утверждение годовых отчетов, годовой бухгалтерской отчетности, Общества, а также распределение прибыли (в том числе выплата (объявление) дивидендов, за исключением прибыли, распределенной в качестве дивидендов по результатам первого квартала, полугодия, девяти месяцев финансового года) и убытков Общества по результатам финансового года;
6. Принятие решений о создании Обществом других юридических лиц;
7. Принятие решения об участии в финансово-промышленных группах, ассоциациях и иных объединениях коммерческих организаций;
8. Принятие решений о реорганизации Общества;
9. Принятие решений о ликвидации Общества, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
10. Избрание Ревизора Общества и досрочное прекращение его полномочий;
11. Утверждение аудитора Общества;
12. Определение количества, номинальной стоимости, категории (типа) объявленных акций и прав, предоставляемых этими акциями;
13. Увеличение уставного капитала Общества путем увеличения номинальной стоимости акций или путем размещения дополнительных акций;
14. Уменьшение уставного капитала Общества путем уменьшения номинальной стоимости акций, путем приобретения Обществом части акций в целях сокращения их общего количества, а также путем погашения приобретенных или выкупленных Обществом акций;
15. Выплата (объявление) дивидендов по результатам первого квартала, полугодия, девяти месяцев финансового года;
16. Определение порядка ведения Общего собрания акционеров;

17. Избрание членов Счетной комиссии и досрочное прекращение их полномочий;
18. Дробление и консолидация акций;
19. Принятие решений об одобрении сделок в случаях, предусмотренных статьей 83 Федерального закона «Об акционерных обществах»;
20. Принятие решений об одобрении крупных сделок, предметом которых является имущество, стоимость которого составляет более 50 % балансовой стоимости активов общества;
21. Приобретение Обществом размещенных акций в целях сокращения их общего количества;
22. Утверждение внутренних документов, регулирующих деятельность органов Общества;
23. Принятие решения о проверке финансово-хозяйственной деятельности Общества;
24. Принятие решения о возмещении расходов на подготовку и проведение внеочередного Общего собрания акционеров за счет средств Общества;
25. Принятие решения о выплате вознаграждения и (или) компенсации расходов, связанных с исполнением членами Совета директоров, Ревизором Общества своих обязанностей.

#### **4. Информация о лицах, связанных с аудиторской организацией**

**Размер доли уставного капитала, принадлежащей всем аудиторам, являющимся работниками аудиторской организации:**

87,2865%

**Размера доли уставного капитала, принадлежащей всем аудиторам, являющимся работниками аудиторской организации по основному месту работы:**

78,7094%

**Размера доли уставного капитала, принадлежащей всем аудиторам, работающим в аудиторской организации по совместительству:**

8,5771%

**Перечень бенефициарных владельцев аудиторской организации**

Милюкова Ирина Михайловна, гражданка Российской Федерации, постоянно проживающая в Российской Федерации.

У Общества отсутствуют контролирующие лица, являющиеся иностранными гражданами, лицами без гражданства, иностранными юридическими лицами, международными компаниями.

#### **5. Информация об организации и обеспечении соблюдения аудиторской организацией требований**

## **профессиональной этики и независимости.**

### **Соблюдении аудиторами требований профессиональной этики и независимости, меры, направленные на выполнение требований профессиональной этики и независимости**

Сотрудники Общества в своей деятельности руководствуются требованиями, установленными действующим законодательством, Кодексом профессиональной этики аудиторов и Правилами независимости аудиторов и аудиторских организаций

Отношения, связанные с охраной и использованием конфиденциальной информации в Обществе, регулирует внутрифирменный нормативный документ АС-5 «Положение о конфиденциальности».

Порядок и процедуры выявления, оценки значимости и решения проблем, связанных с угрозами независимости, а также необходимые и приемлемые меры предосторожности и действия по устранению или сведению до приемлемого уровня обстоятельств, угрожающих независимости от аудируемых лиц, определены во внутрифирменном нормативном документе АС-6 «Положение о независимости».

В компании контролируется соблюдение общих целей и конкретных процедур в отношении принципов независимости и соответствующих этических требований, анализ взаимоотношений Общества с клиентами с целью выявления рисков потери независимости или несоблюдения соответствующих этических требований, анализ полноты документации, подтверждающей соблюдение соответствующих этических требований и правил независимости партнерами и специалистами.

Не реже одного раза в год вопросы профессиональной этики и независимости включаются в обучающие программы для партнеров и специалистов, обязанных соблюдать основные этические требования и правила независимости.

Соблюдение специалистами Общества соответствующих этических требований и правил независимости в ходе выполнения аудиторских заданий контролируют Руководители заданий.

При приеме на работу и далее ежегодно, список клиентов по предоставляемым услугам предоставляется партнерам и специалистами Общества для определения ими своей независимости и возможности соблюдения соответствующих этических требований. На основе представленной информации каждый партнер и специалист подписывает «Обязательство о соблюдении основных принципов этики и требований независимости».

Все специалисты Общества, обязанные соблюдать соответствующие этические требования и правила независимости, должны незамедлительно сообщать о любых угрозах, о которых им станет известно.

Руководитель задания, а также иные лица, обязанные соблюдать независимость и этические требования, должны своевременно сообщать о мерах, принятых для устранения угроз или сведения их к приемлемому уровню, с тем, чтобы аудиторская организация смогла оценить необходимость применения дополнительных мер.

В случае нарушений соблюдения соответствующих этических требований и правил независимости принимается решение о надлежащих мерах в отношении виновного лица. Кроме того, принимается решение о том, следует ли сообщить о нарушении лицам, отвечающим за корпоративное управление клиента, с которым связано нарушение, или внешним контрольным (надзорным) органам.

Для текущего контроля соблюдения соответствующих этических требований и правил независимости рабочей группы, дополнительного уведомления специалистов об изменениях, внесенных в список связанных сторон клиента, перед началом работ все партнеры и специалисты, участвующие в оказании аудиторских услуг клиенту, обязаны ознакомиться с изменениями и подтвердить свою независимость росписью в «Распоряжении о выполнении задания», которое утверждает Генеральный директор.

#### **Система вознаграждения руководства аудиторской организации, в том числе факторов, влияющих на размер их вознаграждений**

В Обществе установлена окладная система вознаграждения сотрудников, не зависящая от результатов конкретного задания.

#### **Меры, принимаемые в целях обеспечения ротации руководителей аудита**

В соответствии с внутрифирменными правилами, период вовлечения руководителя аудита и других ключевых лиц, вовлеченных в аудит одного и того же клиента, являющегося ОЗО, составляет в Обществе не более 7 лет.

## **6. Информация о контроле (надзоре) за деятельностью (качества работы) аудиторской организации:**

### **Внутренний контроль качества**

Настоящим генеральный директор заявляет о наличии и результативности системы внутреннего контроля Общества, ее соответствии МСА, принимаемым МФБ и признанным в порядке, установленном постановлением Правительства РФ от 11.06.2015 № 576 «Об утверждении Положения о признании международных стандартов аудита подлежащими применению на территории РФ».

#### **Наличие, политика, процедуры и результативность системы внутреннего контроля аудиторской организации при оказании аудиторских услуг**

В соответствии с требованиями МСК 1 в Обществе был разработан и внедрен с 15.12.2022 новый внутрифирменный стандарт АС-3 «Система управления качеством», который определяет политику и конкретные процедуры, обеспечивающие функционирование на непрерывной и циклической основе системы качества Обществе. От контроля качества мы перешли к управлению качеством с помощью риск-ориентированного подхода. Риск-



ориентированный подход обеспечивает гибкую систему, которая подстраивается под обстоятельства каждого задания, выполняемого аудиторской фирмой, в том числе задания по аудиту и опирается на непрерывные улучшения и устранение выявленных недочетов.

Цель Системы управления качеством Общества состоит в том, чтобы обеспечить аудиторской фирме разумную уверенность в том, что:

- аудиторская фирма и ее персонал выполняют свои обязанности в соответствии с Федеральным законом «Об аудиторской деятельности», Международными стандартами аудита, а также применимыми требованиями иных законов и нормативных актов и выполняют задания в соответствии с ними;
- заключения или отчеты, выпущенные по результатам задания, носят надлежащий характер с учетом конкретных обстоятельств.

Аудиторская фирма возлагает конечную ответственность и обязанность отчитываться о функционировании Системы управления качеством на Генерального директора. Оперативная ответственность за Систему управления качеством возложена на Директора по методологии и качеству. Требованиям, установленным в АС-3 «Система управления качеством» следует весь персонал аудиторской фирмы, включая Генерального директора, партнеров, сотрудников, а также лиц, временно привлекаемых для участия в отдельных проектах. Каждый партнер и специалист Общества несет персональную ответственность за качество услуг, обязан соблюдать установленные настоящим документом принципы и процедуры, и при необходимости высказывать свою точку зрения в отношении Системы управления качеством руководству Общества.

Система управления качеством Общества включает восемь взаимосвязанных компонентов:

1. Процесс оценки рисков;
2. Корпоративное управление и руководство;
3. Соответствующие этические требования;
4. Принятие и продолжение отношений с клиентами, принятие и выполнение конкретных заданий;
5. Выполнение задания;
6. Ресурсы;
7. Информационная система и информационное взаимодействие;
8. Процесс мониторинга и устранения недостатков.

Система управления качеством Общества функционирует на непрерывной и циклической основе и поддерживает качество выполнения задания на высоком уровне.

#### **Лица, ответственные за функционирование системы контроля качества аудиторской организации**

Конечная ответственность за функционирование системы управления качеством возложена на Генерального директора.

Оперативная ответственность за функционирование системы управления качеством возложена на Директора по методологии и качеству.

### **Меры, принимаемые аудиторской организацией по результатам внутреннего контроля**

В Обществе постоянно осуществляется наблюдение за уровнем эффективности системы управления качеством. Для этого в Обществе осуществляются мероприятия по мониторингу, на основе которых выявляются недостатки.

В Обществе проводится инспекция завершенных проектов. При проверке качества рабочая документация по закрытым проектам за предшествующий период выборочно инспектируется на предмет соответствия профессиональным стандартам и системе управления качеством.

Проекты, выбираемые для инспектирования, включают, по меньшей мере, хотя бы по одному проекту каждого руководителя задания, выполненному в течение проверяемого года. Кроме того, в выборку для инспектирования завершенных проектов включаются проекты, по которым получена прочая значимая информация, с учетом характера, сроков и объема прочих проведенных мероприятий по мониторингу, а также задания и руководителей задания, в отношении которых они проводятся.

На основе собранной информации о результатах проведенных мероприятий по мониторингу, внешних проверок деятельности (надзора) аудиторской фирмы, а также информации о замечаниях по системе управления качеством из других соответствующих источников проводится оценка замечаний для выявления недостатков и делается вывод, существуют ли недостатки, в том числе в самом процессе мониторинга и устранения недостатков.

На основе оценки замечаний и выявленных недостатков формируются меры по устранению выявленных недостатков.

### **Информация о мерах, принятых Обществом по результатам внутреннего контроля качества работы при оказании аудиторских услуг общественно значимым организациям на финансовом рынке.**

В Обществе на основе проводимого мониторинга заданий по оказанию аудиторских услуг ОЗО ФР проводится оценка выявленных недостатков. Результаты мониторинга, а также рекомендации по устранению выявленных недостатков по результатам внутреннего контроля качества работы доводятся до сведения сотрудников Общества. Разрабатываются соответствующие изменения во внутрифирменные стандарты и инструкции, шаблоны рабочих документов. С сотрудниками проводятся внутрифирменные семинары по внедрению новых шаблонов рабочих документов.

По результатам внутреннего контроля качества работы при оказании аудиторских услуг ОЗО ФР не были выявлены существенные недостатки и/или недостатки, имеющие всеобъемлющий характер, которые свидетельствовали бы о том, что цели управления качеством не достигнуты.

### **Внешний контроль (надзор) деятельности**

**Сведения о внешних проверках деятельности аудиторской организации, проведенных в течение трех лет, непосредственно предшествующих году, в котором раскрывается информация, с указанием контрольного (надзорного) органа (организации), проводившего проверки, года проведения проверок:**

**Федеральное казначейство:**

2021, 2023

**Саморегулируемая организация аудиторов Ассоциация «Содружество» (СРО ААС):**

2022

**Меры дисциплинарного и иного воздействия, примененные в отношении аудиторской организации в течение года, в котором раскрывается информация:**

нет

**Меры дисциплинарного и иного воздействия, примененные в отношении аудиторской организации в течение года, предшествующего году в котором раскрывается информация:**

Предупреждение о недопустимости нарушения обязательных требований, Письмо УФК по г. Москве от 22.032023 № 73-22-07ДСП/11-6115-ДСП

## **7. Информация об аудиторах, работающих в аудиторской организации по трудовому договору**

**Численность работающих по основному месту работы аудиторов:**

**На 01 января 2024 г.**

16

**На 01 января 2023 г.**

12

**На 01 января 2022 г.**

16

**Доля работающих по основному месту работы аудиторов:**

**На 01 января 2024**

61,5%

**Численность работающих по совместительству аудиторов:**

На 01 января 2024 г.

10

На 01 января 2023 г.

11

На 01 января 2022 г.

11

**Доля работающих по совместительству аудиторов:**

На 01 января 2024 г.

38,5%

**Численность аудиторов, имеющих квалификационный аттестат аудитора, выданный саморегулируемой организацией аудиторов:**

На 01 января 2024 г.

10

На 01 января 2023 г.

9

На 01 января 2022 г.

10

**Соблюдение аудиторами требования о прохождении обучения по программе повышения квалификации**

Все аудиторы, являющиеся сотрудниками Общества, выполняют требования части 9 статьи 11 Федерального закона «Об аудиторской деятельности» о ежегодном обучении по программам повышения квалификации, утвержденным СРО аудиторов.

**Принципы и подходы к организации обучения**

Все аудиторы, являющиеся сотрудниками Общества, прошли обучение по программам повышения квалификации, утвержденным СРО аудиторов.

Все аудиторы на финансовом рынке, являющиеся сотрудниками Общества, в 2024 году пройдут обучение по соответствующим программам повышения квалификации для аудиторов на финансовом рынке, утвержденным СРО аудиторов, до назначения руководителями аудитов.

**Тематика программ повышения квалификации в 2023 году:**

- Актуальные вопросы применения новых федеральных стандартов бухгалтерского учета при аудите бухгалтерской отчетности за 2021-2022 гг.
- Изменения в налоговом законодательстве: учет новаций при проведении аудита в условиях дистанционной работы.
- Практика применения МСА: организация и осуществление внутреннего контроля в аудиторской организации.

**Продолжительность программ повышения квалификации**

40 академических часов

**8. Информация об аудируемых лицах и величине выручки от оказанных аудиторской организацией услуг:**

**Перечень общественно значимых организаций, которым оказаны аудиторские услуги**

(за исключением организаций, указанных в пп. г) п. 2 Приказа Минфина России от 13.03.2023 № 29н «О внесении изменений в приказы Министерства финансов Российской Федерации от 15 ноября 2021 г. № 174н и от 30 ноября 2021 г. № 198н»):

**2023 год**

**Общественно значимые организации на финансовом рынке:**

Акционерное общество «Акционерный коммерческий банк Трансстройбанк»

ОГРН 1027739582089

ООО «Управляющая компания «Метрополь»

ОГРН 1027706025885

ООО «Управляющая компания «МР Капитал»

ОГРН 1217700108922

**Другие общественно значимые организации, не являющиеся общественно значимыми организациями на финансовом рынке:**

ПАО «Уральский завод химического машиностроения»

ОГРН 1026605781290

**2022 год**

**Общественно значимые организации на финансовом рынке:**

Акционерное общество «Акционерный коммерческий банк Трансстройбанк»

ОГРН 1027739582089

ООО «Управляющая компания «Метрополь»

ОГРН 1027706025885

ООО «Управляющая компания «МР Капитал»

ОГРН 1217700108922

**Другие общественно значимые организации, не являющиеся общественно значимыми организациями на финансовом рынке:**

ПАО «Уральский завод химического машиностроения»

ОГРН 1026605781290

**2021 год**

**Общественно значимые организации на финансовом рынке:**

Акционерное общество «Акционерный коммерческий банк Трансстройбанк»

ОГРН 1027739582089

ООО «Управляющая компания «Метрополь»

ОГРН 1027706025885

**Величина выручки от оказания аудиторских услуг и прочих связанных с аудиторской деятельностью услуг:**

**2023 год**

75 875,6 тыс. руб.

**2022 год**

65 298,0 тыс. руб.

**2021 год**

69 174,5 тыс. руб.

**Выручка от оказания аудиторских услуг:**

**2023 год**

68 868,9 тыс. руб.

**2022 год**

56 144,1 тыс. руб.

**2021 год**

52 902,1 тыс. руб.

**Выручка от оказания прочих связанных с аудиторской деятельностью услуг:**

**2023 год**

7 006,7 тыс. руб.

**2022 год**

9 153,9 тыс. руб.

**2021 год**

16 272,4 тыс. руб.

**Величина выручки от оказания аудиторских услуг и прочих связанных с аудиторской деятельностью услуг общественно значимым организациям:**

**2023 год**

20 357,2 тыс. руб.

**2022 год**

15 481,5 тыс. руб.

**2021 год**

3 566,7 тыс. руб.

**Выручка от оказания аудиторских услуг общественно значимым организациям:**

**2023 год**

17 403,0 тыс. руб.

**2022 год**

15 150,7 тыс. руб.

**2021 год**

3 504,9 тыс. руб.

**Выручка от оказания прочих связанных с аудиторской деятельностью услуг общественно значимым организациям (выручка от оказания прочих связанных с аудиторской деятельностью услуг общественно**

**значимым организациям, которым оказаны аудиторские услуги):**

**2023 год**

2 954,2 тыс. руб.

**2022 год**

330,8 тыс. руб.

**2021 год**

61,8 тыс. руб.

**Величина выручки от оказания аудиторских услуг и прочих связанных с аудиторской деятельностью услуг общественно значимым организациям на финансовом рынке:**

**2023 год**

12 077,6 тыс. руб.

**2022 год**

4 231,0 тыс. руб.

**2021 год**

3 224,9 тыс. руб.

**Выручка от оказания аудиторских услуг общественно значимым организациям на финансовом рынке (выручка от оказания аудиторских услуг общественно значимым организациям на финансовом рынке по договорам обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности):**

**2023 год**

9 144,3 тыс. руб.

**2022 год**

3 900,2 тыс. руб.

**2021 год**

3 224,9 тыс. руб.

**Выручка от оказания прочих связанных с аудиторской деятельностью услуг общественно значимым организациям на финансовом рынке (выручка от оказания прочих связанных с аудиторской деятельностью услуг общественно значимым организациям на финансовом рынке, которым оказаны аудиторские услуги):**

**2023 год**

2 933,3 тыс. руб.



**2022 год**  
330,8 тыс. руб.  
**2021 год**  
61,8 тыс. руб.

Генеральный директор  
АО «Универс-Аудит»

Лимаренко Д.Н.

Дата утверждения: 29.03.2024 (с изменениями от 22.08.2024)